|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация Губернатора Калужской области  **ПАМЯТКА**  **об основных\* ограничениях и обязанностях, налагаемых на лиц, замещающих государственные должности Калужской области**  (для заместителей Губернатора Калужской области, министров Калужской области, Уполномоченного  по защите прав предпринимателей  в Калужской области)   |  | | --- | | *\* Перечень ограничений и обязанностей установлен статьей 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»* |   ***Телефоны отдела по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора Калужской области:***  **778-254, 778-564, 778-650** |  | Лицо, замещающее государственную должность Калужской области,  **НЕ ВПРАВЕ:**   * заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц; * заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности; * использовать в неслужебных целях информацию, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные только для служебной деятельности; * получать гонорары за публикации и выступления в качестве лица, замещающего государственную должность Калужской области; |  | * получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц\*;   **\* Примечание:**  *Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Калужской области, и передаются по акту в соответствующий государственный орган с возможностью последующего выкупа* |
| Лицо, замещающее государственную должность Калужской области,  **НЕ ВПРАВЕ:**   * выезжать в служебные командировки за пределы России за счет средств физических и юридических лиц\*;   **\* Примечание:**  *Исключение составляют служебные командировки, осуществляемые в соответствии с законодательством, по договоренностям государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации*   * разглашать или использовать в целях, не связанных с выполнением служебных обязанностей, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к информации ограниченного доступа, ставшие им известными в связи с выполнением служебных обязанностей; |  | * участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:   а) участия на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;  б) участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) **с** **предварительным уведомлением Губернатора Калужской области**. |  | * входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений.   Лицо, замещающее государственную должность Калужской области,  **ОБЯЗАНО:**   * сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; * ежегодно представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга (супругу) и несовершеннолетних детей. |